МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области
«Сибирский профессиональный колледж»
(БПОУ ОО «СПК»)

ПРИКАЗ

19.11.2020 №60-о

г. Омск

о внедрении целевой модели наставничества

На основании Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 года №Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», Распоряжения губернатора Омской области от 09 октября 2020 года № 119-р «О внедрении Целевой модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования, в Омской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить координатором внедрения целевой модели наставничества заместителя директора по УПР Салимжанова С.Г.
2. Утвердить состав рабочей группы по внедрению и реализации целевой модели наставничества в колледже и филиалах (приложение 1).
3. Утвердить план мероприятий внедрения целевой модели наставничества на 2020- 2022гг. (приложение 2).
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 09CC722E00FBB0DF7C287F4C0D687720BFC9F913
Владелец: Борилов Анатолий Владимирович
Действителен: с 27.09.2021 до 27.12.2022

А.В. Борилов

Приложение 1
к приказу
от 19.11.2020 №60-о
о внедрении целевой модели наставничества

Состав рабочей группы внедрения целевой модели наставничества

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Салимжанов Сергей Габдуллович	Заместитель директора по УПР
2.	Рудик Елена Геннадьевна	Заведующий сектором
3.	Мига Татьяна Александровна	Заведующий сектором
4.	Шевченко Наталья Алексеевна	Заместитель директора по УР
5.	Опарина Вероника Евгеньевна	Начальник отдела маркетинга
6.	Граустин Владислав Васильевич	Заместитель директора по УМР
7.	Борисенко Тамара Николаевна	Методист
8.	Васильева Татьяна Анатольевна	Методист
9.	Пензельская Надежда Александровна	Методист
10.	Минаева Татьяна Анатольевна	Методист
11.	Шлегель Елена Владимировна	Заместитель директора по ВР
12.	Кочина Галина Дмитриевна	Заведующий сектором по организации внеучебной деятельности
13.	Штонда Ирина Ивановна	Заведующий сектором по социально-психологической работе
14.	Дегтярев Михаил Владимирович	Заместитель директора по ОВ
15.	Вергизова Валерия Алексеевна	Начальник отдела ОДО
ФБПОУ ОО «СПК» СС		
16.	Опаец Анатолий Васильевич	Директор филиала
17.	Кабачков Михаил Леонидович	Старший мастер
18.	Фоменко Елена Александровна	Методист
19.	Фадеева Наталья Викторовна	Заведующий сектором
20.	Троян Наталья Борисовна	Заведующий учебной частью
ЧФ БПОУ ОО «СПК» РПЧ		
21.	Раб Людмила Ивановна	Директор филиала
22.	Бакун Виктор Владимирович	Старший мастер
23.	Льянова Ирина Александровна	Заведующий сектором
24.	Квак Мария Николаевна	Заведующий учебной частью
УФ БПОУ ОО «СПК» ДУ		
25.	Бухтияров Владимир Андреевич	Старший мастер
26.	Доронина Тамара Сергеевна	Заведующий сектором
27.	Мартынюк Людмила Николаевна	Заведующий учебной частью
ФБПОУ ОО «СПК» РПТ		
28.	Милютина Нина Викторовна	Директор филиала
29.	Бублик Юрий Иосифович	Старший мастер
30.	Шурыгина Елена Игоревна	Методист
31.	Меньшикова Евгения Николаевна	Заведующий сектором
32.	Бриль Елена Николаевна	Заведующий учебной частью

Приложение 2
к приказу
от ___.____.2020 №
о внедрении целевой модели наставничества

План мероприятий («дорожная карта») внедрения целевой модели наставничества на 2020-2022 гг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный
Подготовка условий запуска программы наставничества **Задача:** информирование о запуске программы наставничества; сбор предварительных запросов от потенциальных наставляемых и выбор соответствующих этим запросам аудитории для поиска наставников **Результат:** определены необходимые ресурсы (кадровые, методические, материально-техническая база и т. д.) и возможные источники их привлечения (внутренние и внешние) для организации функционирования целевой модели наставничества			
1.	Создание рабочей группы реализации целевой модели наставничества	ноябрь 2020	Салимжанов С.Г.
2.	Ознакомление с нормативно-методической документации по внедрению и реализации целевой модели наставничества	ноябрь 2020	Салимжанов С.Г. Шевченко Н.А. Граустин В.В. Шлегель Е.В. Дегтярев М.В. директора филиалов
3.	Разработка положения о наставничестве	ноябрь – декабрь 2020	Салимжанов С.Г. Шевченко Н.А. Граустин В.В. Шлегель Е.В. Дегтярев М.В.
4.	Информирование педагогического коллектива колледжа и филиалов о реализации целевой модели наставничества	декабрь 2020	Салимжанов С.Г. Шевченко Н.А. директора филиалов
5.	Информирование родительского сообщества и социальных партнёров с целью информирования о планируемой реализации программы наставничества	декабрь 2020	Салимжанов С.Г. Шевченко Н.А. директора филиалов
6.	Встреча с сообществом выпускников и/или представителями профильных организаций, социальных партнёров с целью информирования о реализации программы наставничества	январь 2021	Салимжанов С.Г. Шевченко Н.А. директора филиалов
7.	Встреча с обучающимися с информированием о реализуемой программе наставничества	январь 2021	Салимжанов С.Г. Шевченко Н.А. директора филиалов
8.	Разработка шаблона программы наставничества	февраль 2021	Салимжанов С.Г. Шевченко Н.А. Граустин В.В. Шлегель Е.В.

9.	Разработка программ наставничества	март 2021	Салимжанов С.Г. Шевченко Н.А. Граустин В.В. Шлегель Е.В. Дегтярев М.В.
Формирование базы наставляемых **Задача:** выявление конкретных проблем, обучающихся и педагогов колледжа и филиалов, которые можно решить с помощью наставничества **Результат:** сформирована база наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники			
1.	Проведение анкетирования среди обучающихся и педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы, законных представителей несовершеннолетних участников	апрель 2021	Салимжанов С.Г. Шевченко Н.А. Граустин В.В. Шлегель Е. В. Дегтярев М.В. директора филиалов
2.	Сбор дополнительной информации о запросах, наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников	апрель 2021	Салимжанов С.Г. Шевченко Н.А. Граустин В.В. Шлегель Е. В. Дегтярев М.В. директора филиалов
3.	Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	май 2021	Салимжанов С.Г. Шевченко Н.А. Граустин В.В. Шлегель Е. В. Дегтярев М.В. директора филиалов
Формирование базы наставников **Задача:** поиск потенциальных наставников для формирования базы наставников **Результат:** сформированы базы наставников, которые потенциально могут участвовать как в текущей программе наставничества, так и в будущих программах наставничества			
1.	Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	май 2021	Салимжанов С.Г. Шевченко Н.А. Граустин В.В. Шлегель Е. В. Дегтярев М.В. директора филиалов
2.	Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	май 2021	Салимжанов С.Г. Шевченко Н.А. Граустин В.В. Шлегель Е. В. Дегтярев М.В. директора филиалов
3.	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	июнь 2021	Салимжанов С.Г. Шевченко Н.А. Граустин В.В. Шлегель Е. В. Дегтярев М.В.

			директора филиалов
4.	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников	июнь 2021	Салимжанов С.Г. Шевченко Н.А. Граустин В.В. Шлегель Е. В. Дегтярев М.В. директора филиалов
5.	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе целевой модели наставничества	июнь 2021	Салимжанов С.Г. Шевченко Н.А. Граустин В.В. Шлегель Е. В. Дегтярев М.В. директора филиалов
Отбор и обучение наставников **Задача:** выявление наставников, входящих в базу наставников, подходящих для конкретной программы, и их подготовку к работе с наставляемыми **Результат:** сформирована база готовых к работе наставников, подходящая для конкретной программы и запросов, наставляемых			
1.	Проведение собеседования с наставниками (при необходимости с привлечением психолога)	сентябрь 2021	Салимжанов С.Г. Шевченко Н.А. Граустин В.В. Шлегель Е. В. Дегтярев М.В. директора филиалов
2.	Поиск экспертов и материалов для проведения обучения наставников	октябрь 2021	Салимжанов С.Г. Граустин В.В.
3.	Обучение наставников	октябрь 2021	Салимжанов С.Г. Граустин В.В
Формирование наставнических пар или групп **Задача:** формирование пар «наставник – наставляемый» либо группы из наставника и нескольких наставляемых, подходящих друг другу по критериям **Результат:** сформированы наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программы			
1.	Организация групповой встречи наставников и наставляемых	ноябрь 2021	Салимжанов С.Г. Шевченко Н.А. Граустин В.В. Шлегель Е. В. Дегтярев М.В. директора филиалов
2.	Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	ноябрь 2021	Салимжанов С.Г. Шевченко Н.А. Граустин В.В. Шлегель Е. В. Дегтярев М.В. директора филиалов
3.	Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	декабрь 2021	Салимжанов С.Г. Шевченко Н.А.

			Граустин В.В. Шлегель Е. В. Дегтярев М.В. директора филиалов
4.	Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп приказом директора колледжа/филиала	декабрь 2021	Салимжанов С.Г.
Организация работы наставнических пар или групп **Задача:** закрепление гармоничных и продуктивных отношений в наставнической паре или группе **Результат:** сформированы стабильные наставнические отношения, доведенные до логического завершения, реализована цель программы наставничества для конкретной наставнической пары или группы			
1.	Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого	январь 2022	Салимжанов С.Г. Шевченко Н.А. Граустин В.В. Шлегель Е. В. Дегтярев М.В. директора филиалов
2.	Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого	январь 2022	Салимжанов С.Г. Шевченко Н.А. Граустин В.В. Шлегель Е. В. Дегтярев М.В. директора филиалов
3.	Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым	февраль 2021	Салимжанов С.Г. Шевченко Н.А. Граустин В.В. Шлегель Е. В. Дегтярев М.В. директора филиалов
4.	Регулярные встречи наставника и наставляемого	февраль-май 2022	Салимжанов С.Г. Шевченко Н.А. Граустин В.В. Шлегель Е. В. Дегтярев М.В. директора филиалов
5.	Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества	февраль-май 2022	Салимжанов С.Г. Шевченко Н.А. Граустин В.В. Шлегель Е. В. Дегтярев М.В. директора филиалов
6.	Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	май 2022	Салимжанов С.Г. Шевченко Н.А. Граустин В.В. Шлегель Е. В. Дегтярев М.В.

			директора филиалов
7.	Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	май 2022	Салимжанов С.Г. Шевченко Н.А. Граустин В.В. Шлегель Е. В. Дегтярев М.В. директора филиалов
8.	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	май 2022	Салимжанов С.Г. Шевченко Н.А. Граустин В.В. Шлегель Е. В. Дегтярев М.В. директора филиалов
Завершение наставничества **Задача:** подведение итогов работы каждой пары или группы и всей программы в целом в формате личной и групповой рефлексии, а также проведение открытого публичного мероприятия для популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников. **Результат**: достигнуты цели программы наставничества, собраны лучшие наставнические практики, внимание общественности привлечено к деятельности колледжа и филиалов, запущен процесс пополнения базы наставников и наставляемых			
1.	Приглашение на торжественное мероприятие всех участников программы наставничества, родителей/ законных представителей несовершеннолетних участников, представителей организаций-социальных партнеров, представителей иных образовательных организаций	июнь 2022	Салимжанов С.Г. Шевченко Н.А. директора филиалов
2.	Проведение торжественного мероприятия подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников	июнь 2022	Салимжанов С.Г. Шевченко Н.А. Граустин В.В. Шлегель Е. В. Дегтярев М.В. директора филиалов
3.	Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	сентябрь 2022	Салимжанов С.Г. Шевченко Н.А. Граустин В.В. Шлегель Е. В. Дегтярев М.В. директора филиалов
4.	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества	октябрь 2022	Салимжанов С.Г. Шевченко Н.А. Граустин В.В. Шлегель Е. В. Дегтярев М.В. директора филиалов
5.	Проведение мониторинга реализации ЦМН обучающихся за 2022 год	ноябрь 2022	Салимжанов С.Г.
6.	Внесение данных в мониторинговые формы реализации ЦМН	декабрь 2022	Салимжанов С.Г.